

Werkbeschrijving Aanmelden Rebound leerlingen via Onderwijs Transparant- 1 Loker - Schooljaar 2015-16

- School voert in 1 Loker (Onderwijs Transparant) de leerling in. In de aanmelding is opgenomen:
 - Duidelijke beschrijving van de beginsituatie en ondersteuningsbehoeften van de leerling
 - Het doel van de reboundplaatsing? Wat verwacht school? Wat verwacht de leerling te leren?
 - NB: VPI en OPP mogen tijdens het reboundtraject worden ingevuld en opgesteld.
- School vult arrangement in en geeft aan bij type arrangement: "Rebound".
- School nodigt de consulent en de betreffende Rebound uit om mee te kijken bij tabblad betrokkenen
- School stuurt een mail ter kennisgeving aan de consulent en Rebound
- Consulent accepteert de uitnodiging en doet de check (zit de leerling idd op de Rebound? Is het dossier voldoende gevuld voor de Rebound om aan het werk te gaan? Zijn de bij het eerste punt geformuleerde vragen beantwoord?)
- Rebound kan meekijken maar hoeft nog geen actie uit te voeren.
- Twee mogelijkheden:
 - Als alles klopt dan vraagt de consulent of de school het arrangement op definitief zet.
 - Als het niet klopt, vraagt de consulent om een verdere bespreking om tot een completer dossier te komen.
- Wanneer alles klopt zet de consulent de aanvraag door naar de Commissie van Deskundigen (Maudie) en stuurt een mail aan Maudie.
- CvD zet het arrangement op definitief.
- Rebound neemt het arrangement in uitvoering.
- Rebound gaat met de leerling aan het werk en schrijft een tussen- en een eindevaluatie in OT bij tabblad 'Evaluatie' (op dit moment is dit tabblad nog niet zichtbaar voor scholen. De komende tijd kijken we of dit een handige werkwijze is of dat hier verandering in moet komen).
- Als het traject afgerond is, moet de eindevaluatie inclusief handelingsadviezen voor de school, toegevoegd worden in de bijlagen
- Rebound sluit het arrangement door het op status 'definitief' te zetten.